

Compte rendu du Conseil de Centre 18 octobre 2018 + Comité Stratégique du 8 novembre 2018

CR Conseil de centre

Présents : Jenny Valladeau, Andréa Paradisi, Fleur Bourdelais, Nabila Berabez, Sandra Ortiz-Cuaran, Amel Chebez, Romain Barnault, Cathy Guix, Thibault Voeltzel, Stéphanie Sentis, Judith Fresquet, Marie-Laure Plissonnier, Blandine Bruneel, Cathy Biota

Excusés : Caroline Moyret-Lalle, Birke Bartosch, Julie Pourchet

1. POINT Finances - RH

- **Clôture budgétaire** / date limite d'engagement des commandes : INSERM : 7 décembre
CNRS : 14 décembre
UCBL : 21 décembre
Merci de transmettre vos demandes d'achat aux gestionnaires 5 jours avant la date de clôture.
Merci d'anticiper vos déplacements début décembre.
Réouverture début janvier pour l'INSERM / UCBL et mi-janvier pour le CNRS.
- **Suivi des stages et titularisation d'agents ITA** : Maxime Sanchez, adjoint technique Inserm, Animalerie ANICAN, prise de fonction janvier 2018, titularisation fin 2018
Anaïs Trento, Technicienne en gestion administrative CNRS, prise de fonction décembre 2017, titularisation 1^{er} trimestre 2019 (temps partiel)
- Remplacement de Dominique Pianetti (départ en retraite) par Gertrude Ngontsouini Titularisation envisagée à l'issue du CDD handicap
- **Formation continue** : Plan de formation CNRS 2018-2019, pour les agents CNRS : merci de faire suivre vos besoins sous forme d'un court tableau récapitulatif à Blandine Bruneel.
Si demande de formation individuelle : prévoir un devis. Analyse, arbitrage et réponse début 2019
- **Formation continue expérimentation animale** : 3 jours à valider sur les 6 années qui ont suivi la date de délivrance du diplôme d'expérimentation animale
 - demande de formation Intra auprès du **CNRS** (agents CNRS) pour organiser dès que possible (début 2019) une journée de formation (ex avec Charles River)
 - formation (3 jours + e-learning 1 jour) sera organisée en janvier/février par **l'INSERM** (pour les agents Inserm) – formation e-learning : répondre avant fin novembre
 - surveiller les autres opportunités organisées localement par le réseau des animaleries lyonnaises pour se plier à cette réglementation
- **BIR : Banque d'Information sur les Recherches** : Validation du Conseil de Centre pour l'accessibilité des données qui recensent les structures, les personnels rattachés à ces structures et les équipes de recherche labellisées par l'INSERM.
- Mise en place du **Pass' CRCL** afin de répertorier toutes les procédures administratives (achats, mission H&S, formation...) d'ici la fin d'année sur une nouvelle interface extranet. Ces nouveaux outils seront présentés aux départements/équipes dès qu'ils seront opérationnels.

- Livret d'accueil CRCL en cours d'élaboration

2. POINT Hygiène & Sécurité

- **Azote** : optimisation de l'espace et du stockage biologique (site CLB), merci de trier vos affaires dans les cuves
- **Congélateurs** : réorganisation des pièces congélateurs -80°C Cheney A et Cheney D (site CLB) par Cathy et Hervé : affichage, nouvelles procédures en cas de panne, rappel de l'entretien des filtres par les équipes. Le but étant de sensibiliser les équipes à entretenir leur appareil. (1^{er} nettoyage et rangement effectués par Cathy et Hervé)
- **Blouses** : location d'un appareil de distribution en cours de discussion (site CLB)
- **Cahiers de laboratoire** : l'INSERM ne fournit plus de cahiers de laboratoire. Les cahiers électroniques seront mis à disposition à l'automne (même valeur juridique que le cahier papier). Judith Fresquet (site CAT) indique qu'elle connaît bien le dispositif et l'utilise désormais puis plusieurs mois. Judith peut nous accompagner et nous conseiller dans la mise en place de ce nouvel outil
- **Cheney A** : problèmes ascenseur et porte d'entrée résolus, des solutions sont en cours de discussion avec le CLB pour réguler la température dans le bâtiment

3. POINT séminaires/congrès

- **Séminaires médico-scientifiques CRCL / CLB**
Rappel : l'animation scientifique (invitations) des séminaires médico-scientifiques sera coordonnée par les départements CRCL
Merci aux chercheurs ou groupe d'animation scientifique département de transmettre à Blandine vos suggestions de speakers invités, plusieurs créneaux disponibles sur les prochaines semaines/mois. Pour info, cela correspond à environ 1 proposition d'invités par équipe par an.
Merci de participer aux séminaires !!! **Le séminaire du 12 octobre dernier a été annulé faute de participants (3 chercheurs et quelques étudiants), l'invité est reparti !!!**
- **Appel à participation au tour du CNRS en 80 jours**
Pour les 80 ans du CNRS, organisation d'un tour du CNRS pour faire valoir pendant 365 jours les contributions remarquables, passées, actuelles et à venir, de notre établissement à la recherche mondiale et au transfert de connaissances et de compétences.
Pour plus d'informations : <https://enquete.cnrs-dir.fr/index.php/18218>
- **Appel à participation au comité d'organisation du 4TH International Cancer Symposium CRCL du 2 au 4 octobre 2019**

CR Comité Stratégique

Points spécifiques

1. POINT RH

- **Nouvelle procédure CDD CNRS >3 mois (ITA, doctorants, postdocs)** (HR excellence in research)
 - Rédaction d'un profil de poste et diffusion via le site Portail Emploi CNRS
 - Affichage minimum 3 semaines avant de programmer les entretiens
 - Entretiens par 2 personnes et réponses aux candidats via le portail CNRS
 - **Procédure obligatoire** en amont du montage du contrat CDD
- **Nouvelle plateforme ARIANE service et d'échanges RH** : à destination des agents CNRS, ouverte depuis le 22/10. Informations sur le temps partiel, cumul d'activité, reprise de fonction, formations, télétravail...

2. POINT Hygiène & Sécurité

- **Radioactivité** : fin de l'autorisation le 28/01/2020, renouvellement ?? Depuis 1 an, seulement 3 utilisateurs (même équipe). Discussion en cours avec les utilisateurs
- **OGM** : Les procédures sont longues. Sur 29 dossiers déposés, 18 acceptés et 11 dossiers en cours. Une demande complémentaire a été formulée par un des experts sur plusieurs dossiers (même ceux validés)

3. POINT séminaires/congrès

- **Projet ERICAN** sur la plasticité cellulaire (porté par Alain Puisieux, CRCL et Pierre Hainault, IAB) : kick-off 22 janvier 2019
- **Formation de l'association SUNRISE** sur les cellules souches dans les tumeurs solides : de la biologie à la thérapeutique, le 6 et 7 février 2019 au CLB destinée aux étudiants de master, thèse et postdoc junior.
Inscription et modalités : www.canceropole-clara.com/agenda/formation-sunrise/

CR SAB CRCL

1. La **visite du SAB du CRCL** les 27 et 28 Septembre avait 2 objectifs :

- i) Donner une recommandation concernant la future Direction du CRCL
- ii) Donner des recommandations concernant les équipes qui participeront au prochain contrat (2021- 2025) du CRCL

2. **Prochain directeur :**

Il reste 2 candidats à la direction : Charles Dumontet et Patrick Mehlen, étant donné que M. Iavarone s'est retiré. Suite aux votes des chefs d'équipe du lundi 5 novembre, Patrick Mehlen sera le prochain directeur du CRCL et Charles Dumontet sera le directeur adjoint. Cette décision a été prise conjointement et validée par les chefs d'équipe (20 votes oui, 4 votes blancs).

Patrick Mehlen participe, dès à présent, aux questions stratégiques pour le CRCL ; Alain Puisieux continuera à assurer la gestion des problèmes quotidiens.

Le comité stratégique valide la proposition d'inclure les futurs porteurs de projets d'équipe dès la prochaine réunion, en janvier.

3. **Candidatures des équipes**

Le SAB a recommandé le soutien de 12 équipes sur les 17 qui ont été auditionnées (associé dans certains cas à des conditions qui ont été communiquées au porteur) sur la base de critères très stricts de compétitivité et de visibilité internationales. Le Conseil de Direction du CRCL a suivi l'intégralité de ces recommandations. Les équipes retenues suite aux auditions sont celles portées par :

<ul style="list-style-type: none">• Marie Castets et Jean-Yves Blay• Mathieu Gabut• Yenkel Grinberg-Bleyer• Gabriel Ichim• Lars Peter Jordheim et Charles Dumontet• Germain Gillet	<ul style="list-style-type: none">• Isabelle Krimm• Fabrice Lavial• Serge Manié• Virginie Petrilli• Pierre Saintigny• Franck Tirode
---	--

Le CoDir du CRCL accompagne toutes les réflexions et conséquences du SAB et des décisions associées afin de ne pas fragiliser les équipes, le CoDir ayant suivi les recommandations. Le CoDir qui a rencontré les chefs d'équipes concernés, est disponible pour voir les membres des équipes qui le souhaitent.